

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ульяновский городской лицей при УлГТУ»**

П Р И К А З

27.09.2023г.

№ 337

г. Ульяновск

«О назначении ответственных за информационно-разъяснительную работу, утверждении плана-графика (дорожной карты) при подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году и плана работы с учащимися группы учебного риска 9-х и 11-х классов»

На основании порядка проведения ГИА ООО №189/1513 от 07.11.2018 г., а также порядка проведения ГИА СОО №190 (1512) от 07.11.2018 г., комплексного плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город Ульяновск в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений при подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году по программам основного общего образования заместителя директора по УВР Евсееву Ю.С.
2. Назначить ответственным по площадкам обучения за проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений при подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году по программам среднего общего образования заместителей директора по УВР Евсееву Ю.С. (ул.Радищева 102), Вяхиреву Л.В. (ул. Северный Венец 32), Батурину Е.Г. (б-р Фестивальный 28).
3. Утвердить план проведения информационно-разъяснительных работ по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового устного собеседования (Приложение № 1).
4. Утвердить план работы с учащимися группы «учебного риска» 9-х и 11-х классов по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году (Приложение № 2).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея _____ **Н.М. Котельникова**

С приказом ознакомлена: _____ **Ю.С. Евсева**

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ Лицей при УлГТУ
_____ **Н.М.Котельникова**

**План проведения информационно-разъяснительной работы
по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового устного собеседования
в МБОУ Лицей при УлГТУ г. Ульяновска**

Месяц (дата) учебного года	Выпускники общеобразовательных организаций (далее – ОО) текущего учебного года	Выпускники с ОВЗ	Родители (законные представители)	Педагогические работники
Наименование мероприятий				
Сентябрь	Собрание учащихся 9, 11 классов по результатам ГИА 2023 года, ознакомление с типичными ошибками, допущенными при проведении ГИА Отв.: учителя предметники	Индивидуальные консультации по ознакомлению с типичными ошибками, допущенными при проведении ГИА 2023 года Отв.: учителя предметники	Ознакомление с типичными ошибками, допущенными при проведении ГИА Отв.: классные руководители	Совещания, заседание кафедр учителей-предметников по результатам ГИА 2023 года, ознакомление с типичными ошибками, допущенными при проведении ГИА Отв.: Заведующие кафедрой
	Формирование пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и ИС(И) и ИУС			Отв.: Евсеева Ю.С. зам. директора по УВР
	Размещение на официальном сайте школы информации об организации и подготовке к ГИА			
	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И) Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
Октябрь	Проведение классных часов «Общие вопросы подготовки к ГИА» (формы проведения ГИА; участники ГИА; обязательные экзамены и экзамены по выбору; сроки и места подачи заявления о выборе учебных предметов;	Организация работы по созданию в ППЭ условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР	Родительские собрания в ОО «Общие вопросы подготовки к ГИА-9,11. Выбор образовательных организаций средне-специального и высшего образования» Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР, классные руководители	Совещание с руководителями кафедр «Итоги ГИА 2023 года, задачи на 2023 год. Пути повышения качества образования» (на основе данных статистического

	<p>проведение сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11;</p> <p>особенности проведения ГИА-11 по математике и иностранному языку; особенности проведения ИУС, ГИА-9 по русскому и иностранным языкам.</p> <p>Отв.: классные руководители</p>			<p>сборника Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области)</p> <p>Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР, Руководители кафедр</p>
	<p>Информирование обучающихся о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА</p> <p>Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>		<p>Информирование родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА</p> <p>Отв.: Евсева Ю.С. зам. директора по УВР</p>	
	<p>Информирование об изменениях в КИМах, об открытом банке КИМ на сайте ФИПИ</p> <p>Отв.: учителя-предметники</p>		<p>Информирование об изменениях в КИМах, об открытом банке КИМ на сайте ФИПИ</p> <p>Отв.: учителя-предметники</p>	<p>Заседание кафедр учителей-предметников по рассмотрению методических рекомендаций, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ГИА</p> <p>Отв.: Руководители кафедр</p>
	<p>Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И)</p>			<p>Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР</p>
	<p>Размещение на официальном сайте информации об организации и подготовке к ГИА</p> <p>Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</p>			
Ноябрь	<p>Проведение классных часов «Выбор образовательных организаций среднего и высшего образования» (перечень образовательных организаций и адреса их сайтов; особенности выбора организаций высшего образования (гражданских и военных); особенности выбора специальностей (направлений)</p> <p>Индивидуальные консультации.</p> <p>Информирование о приёме</p>	<p>Индивидуальные консультации. Особенности подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в текущем учебном году для различных категорий участников, включая участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>		<p>Информирование специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (под роспись)</p> <p>Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР</p>

<p>документов на сдачу ЕГЭ Отв.: классные руководители</p>	<p>Отв.: классный руководитель, учителя предметники</p>		
<p>Проведение классных часов по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) Отв.: классный руководители</p>			
<p>Информирование участников итогового сочинения (изложения) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (под роспись) Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>		<p>Информирование родителей (законный представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (под роспись) Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>	
<p>Организация работы по обоснованию участникам ГИА необходимости согласия на обработку персональных данных участников Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>		<p>Организация работы по обоснованию родителям (законным представителям) необходимости согласия на обработку персональных данных участников ГИА Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>	
<p>Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И)</p>			<p>Отв.: Евсеева Ю.С. зам. директора по УВР</p>
<p>Размещение на официальном сайте информации об организации и подготовке к ГИА</p>			
<p>Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА</p>			
<p>Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</p>			

Декабрь	<p>Проведение классных часов «Правила поведения во время ГИА-11, 9» (требования к порядку поведения во время экзамена; удаление с экзамена за нарушение порядка его проведения) Отв.: классные руководители</p>	Индивидуальные консультации	<p>Родительские собрания в ОО «О порядке подачи заявлений на сдачу ГИА» Отв.: классные руководители «Правила поведения во время ГИА-11, 9. Процедура проведения ГИА-11, 9» (по плану ОО) Отв.: Евсеева Ю.С. зам. директора по УВР</p>	
	<p>Проведение классных часов «Процедура проведения ГИА-9,11» (создание условий в ППЭ для участников ГИА-11, 9.; использование систем видеонаблюдения и металлоискателей при проведении экзаменов в ППЭ; лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при взаимодействии с участниками ГИА-9, 11) Отв.: классные руководители</p>		<p>Информирование родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи (под роспись) Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>	
	<p>Информирование обучающихся о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи (под роспись) Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>			
	<p>Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И) и ИУС</p>			Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР
	Размещение на официальных сайтах информации об организации и подготовке к ГИА			
Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА				
Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				

Январь	Проведение классных часов «Правила заполнения экзаменационных бланков» (бланк регистрации, бланк ответов № 1, бланк ответов № 2, дополнительный бланк № 2) Отв.: классные руководители	Индивидуальные консультации. Организация информационно-разъяснительной работы, а также педагогического сопровождения по подготовке к ЕГЭ Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР	Информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ Отв.: классные руководители	
	Проведение классных часов «Процедура проведения итогового собеседования по русскому языку» Отв. Кл. руководители 9-х классов, учителя русского языка Отв.: классные руководители	Разработка памятки для участников ГИА по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в которых содержатся основные сведения об участии в ГИА, в том числе заявленные ими учебные предметы, даты экзаменов, места дислокации пунктов проведения экзаменов, способы доставки участников экзаменов в пункты проведения экзаменов и т.д.		
	Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И)			Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР
	Размещение на официальном сайте информации об организации и подготовке к ГИА			
	Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА			
Освещение в СМИ вопросов организации и проведения ГИА				
Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				
Февраль	Анализ эффективности работы ОО по организации информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9, 11 классов педагогическими коллективами о порядке проведения ГИА Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР	Индивидуальные консультации. Сопровождения по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ Отв.: Евсеева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР	Анализ эффективности работы ОО по организации информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) выпускников 9, 11 классов о порядке проведения ГИА Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР	Анализ эффективности работы ОО по организации информационно-разъяснительной работы Отв.: Евсеева Ю.С., зам. директора по УВР
	Проведение классных часов		Родительские собрания «Сроки и	Совещание для

<p>«Сроки и продолжительность экзаменов» (сроки проведения ГИА-11, 9; сроки и условия пересдачи экзаменов; продолжительность экзаменов; материалы, которые можно использовать на экзаменах; сроки и места получения результатов ГИА Отв.: классные руководители</p>		<p>продолжительность ГИА-11, 9. Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами»</p>	<p>руководителей кафедр и классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА, проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Отв.: Евсева Ю.С. зам. директора по УВР</p>
<p>Информирование обучающихся о времени и месте ознакомления с результатами ГИА (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>		<p>Информирование родителей (законных представителей), о времени и месте ознакомления с результатами ГИА (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР</p>	
		<p>Разработка памяток для родителей (законных представителей), в которых содержатся основные сведения об участии их ребёнка в ГИА по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в том числе заявленные им учебные предметы, даты экзаменов, места дислокации пунктов проведения экзаменов, способы доставки участников экзаменов в пункты проведения экзаменов и т.д. Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР</p>	
<p>Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И)</p>			<p>Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР</p>
<p>Размещение на сайте информации об организации и подготовке к ГИА</p>			
<p>Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА</p>			
<p>Анализ результатов информационно-разъяснительной работы, составление справки</p>			

	Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
	Проведение классных часов «Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами» (апелляция, её виды; правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций; получение результатов рассмотрения апелляций) Отв.: классные руководители		
Март	Информирование обучающихся о месте и сроках проведения ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР	Индивидуальные консультации. Сопровождения по подготовке к ЕГЭ Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР	Информирование педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР
	Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И), ИУС		Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о месте и сроках проведения ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., Вяхирева Л.В., Батурина Е.Г., зам. директора по УВР
	Размещение на официальных сайтах Управления образования администрации города Ульяновска, ОО информации об организации и подготовке к ГИА		Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР
	Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА		
	Освещение в СМИ вопросов организации и проведения ГИА		
	Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		

Апрель			Родительские собрания «Система общественного наблюдения» Отв.: классные руководители	
	Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА и ИС(И)		Участие родителей (законных представителей) в пробных экзаменах Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР	
	Размещение на сайте информации об организации и подготовке к ГИА			Отв.: Евсева Ю.С. зам. директора по УВР
	Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА			
	Освещение в СМИ вопросов организации и проведения ГИА			
	Оформление сменных информационных стендов по направлениям подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
Выдача: - уведомлений на сдачу ЕГЭ в основной период; - памяток о правилах проведения ЕГЭ в 2024 году для ознакомления участников ЕГЭ, родителей (законных представителей) (под роспись) Отв.: Евсева Ю.С., зам. директора по УВР				
Май	Продолжение формирования пакета нормативно-правовой документации всех уровней (федерального, регионального, муниципального, школьного) по вопросам организации и проведения ГИА			
	Размещение на сайте информации об организации и подготовке к ГИА			Отв. Евсева Ю.С., зам. директора по УВР
	Работа телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА			

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ Лицей при УлГТУ
Н.М.Котельникова

План работы с учащимися группы «учебного риска» 9-х и 11-х классов по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году

Этапы подготовки к ГИА:

I этап. Организационный (август – октябрь)

II этап. Информационный (ноябрь – апрель)

III этап. Практический (октябрь – май)

IV этап. Психологическая подготовка к ГИА.

V этап. Аналитический (июнь – август)

Цель: организовать работу педагогического коллектива лицея, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Выявление затруднений учащихся по математике и русскому языку	сентябрь	Учителя-предметники
2	Начало дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	Учителя-предметники
3	Контроль за посещением индивидуальных занятий обучающимися	Весь период	Учителя-предметники, классные руководители
4	Определение пробелов в знаниях учащихся и разработка индивидуальных маршрутов	Весь период	Учителя-предметники, классные руководители
5.	Корректировка плана работы по подготовке к ГИА в части усиления работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении	По мере необходимости	Учителя-предметники
6.	Работа учителей- предметников и классных руководителей с претендентами на «2» по результатам диагностических работ, тренировочного тестирования	ежемесячно	Учителя-предметники, классные руководители Зам. директора по УВР
7.	Проверка результативности работы учителей по подготовке учащихся, испытывающих трудности в обучении к ГИА (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль	еженедельно	Учителя-предметники, классные руководители Зам. директора по УВР

	знаний учащихся по КИМам		
8.	Проведение собраний с учащимися группы «учебного риска» и их родителями по подготовке к ГИА	Сентябрь, декабрь, февраль, март	Учителя-предметники, классные руководители Зам. директора по УВР
9.	Проведение тренировочных и диагностических работ	Весь период	Учителя-предметники
10.	Использование учителями – предметниками заданий из КИМов и индивидуальных заданий по ликвидации пробелов в знаниях группы «учебного риска» на уроках	На каждом уроке	Учителя-предметники
11	Включение в домашние задания заданий из КИМов	На каждом уроке	Учителя-предметники
12	Информирование родителей учащихся из группы «учебного риска» о посещаемости уроков, дополнительных заданий, выполнении домашних заданий	Еженедельно, в случае необходимости ежедневно	классные руководители
13	Ознакомление родителей учащихся группы «учебного риска» с положением об итоговой аттестации порядком проведения ГИА, условиями получения аттестата об основном общем и о среднем общем образовании графиком дополнительных занятий.	постоянно	классные руководители
14.	Индивидуальное консультирование родителей учащихся группы «учебного риска»	постоянно	классные руководители Учителя-предметники Зам. директора по УВР
15.	Оказание психологической помощи, консультирование	Весь период	Психолог, классные руководители

